



**S. C. QUALITY – CERT S. A.**

**ORGANISM DE CERTIFICARE**

Bucuresti, Șos. Panduri nr. 94, Sector 5, Fax:021/411 71 51 sau 031/7100752 ,Tel.031/7100753

E-mail: [quality\\_cert@yahoo.com](mailto:quality_cert@yahoo.com), [office@qualitycert.ro](mailto:office@qualitycert.ro), [www.qualitycert.ro](http://www.qualitycert.ro)

J/40/3566/2001, CIF RO 13813234, cont IBAN RO 47 RNCB 0082044178480001, BCR –Sucursala Unirea

## QUALITY – CERT

Aprobat,  
**QUALITY CERT**

Director General  
Ing. Ioana Saerlea



## Politica privind tarifele de certificare

### P 09

EDIȚIA: 1  
REVIZIA: 0  
EXEMPLAR Nr:

	Funcția	Prenume și nume	Semnatura	Data
ÎNTOCMIT	RSM	SERB ELENA		Oct.2017
VERIFICAT	RM	ENE NEAGU		Oct.2017

**NOTA:**

- Prezentul document constituie proprietatea exclusivă a QUALITY CERT
- difuzarea fiecărei proceduri/ document se efectuează în regim controlat cu aprobarea Managementului la cel mai înalt nivel QUALITY CERT.



**S. C. QUALITY – CERT S. A.**

**ORGANISM DE CERTIFICARE**

Bucuresti, Șos. Panduri nr. 94, Sector 5, Fax:021/411 71 51 sau 031/7100752 ,Tel.031/7100753

E-mail: [quality\\_cert@yahoo.com](mailto:quality_cert@yahoo.com), [office@qualitycert.ro](mailto:office@qualitycert.ro), [www.qualitycert.ro](http://www.qualitycert.ro)

J/40/3566/2001, CIF RO 13813234, cont IBAN RO 47 RNCB 0082044178480001, BCR –Sucursala Unirea

---

**QUALITY- CERT**

## **Politica privind tarifele de certificare**

**P 09**

**-OCT. 2017 –**



**S. C. QUALITY – CERT S. A.**

**ORGANISM DE CERTIFICARE**

Bucuresti, Șos. Panduri nr. 94, Sector 5, Fax:021/411 71 51 sau 031/7100752 ,Tel.031/7100753

E-mail: [quality\\_cert@yahoo.com](mailto:quality_cert@yahoo.com), [office@qualitycert.ro](mailto:office@qualitycert.ro), [www.qualitycert.ro](http://www.qualitycert.ro)

J/40/3566/2001, CIF RO 13813234, cont IBAN RO 47 RNCB 0082044178480001, BCR –Sucursala Unirea

---

### INDICATORUL REVIZIILOR

Nr. Ed/ Rev	Pag/ art.	Natura modificării	Cine a făcut modificarea	Data intrării în vigoare



**S. C. QUALITY – CERT S. A.**

**ORGANISM DE CERTIFICARE**

Bucuresti, Șos. Panduri nr. 94, Sector 5, Fax:021/411 71 51 sau 031/7100752 ,Tel.031/7100753

E-mail: [quality\\_cert@yahoo.com](mailto:quality_cert@yahoo.com), [office@qualitycert.ro](mailto:office@qualitycert.ro), [www.qualitycert.ro](http://www.qualitycert.ro)

J/40/3566/2001, CIF RO 13813234, cont IBAN RO 47 RNCB 0082044178480001, BCR –Sucursala Unirea

**LISTA DE DIFUZARE**

DOCUMENT TRANSMIS	DOCUMENT ANULAT
<ul style="list-style-type: none"><li>• Denumire: P 09</li><li>• Ediția: 1</li><li>• Revizia: 0</li><li>• Data: OCTOMBRIE 2017</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Denumire: -</li><li>• Ediția: -</li><li>• Revizia: -</li><li>• Data: -</li></ul>

Nr. crt.	Organismul Funcția care primește documentul	Confirmarea de primire	Confirmarea de predare a exemplarului perimat	Mențiuni
		Nume Semnătura Data	Nume Semnătura Data	
1	QUALITY CERT			
2	RENAR			
3	QUALITY CERT			

## 1.SCOP

Prezentul document prezinta regulile de tarificare care stau la baza desfasurarii activitatilor de certificare sisteme de management de catre QUALITY CERT.

## 2.DECLARATIA DE POLITICA

2.1. Tarifele se aplica nediscriminatoriu si se compun din:

- **Tarif pentru zilele de audit** – acesta este stabilit in conformitate cu **procedurile QUALITY CERT**, functie de numarul de personal declarat de organizatie si de complexitatea activitatii de certificare, in baza procedurilor QUALITY CERT, **a ghidurilor si a documentelor IAF**;
- **Tarif pentru activitatile proprii QUALITY CERT**– sunt tarifele pentru activitatile de initiere a procesului de certificare, evaluarea documentatie, evaluarea tehnica, decizia privind certificarea, taxa de redeventa anuala dupa certificarea sistemului de management.

2.2. Stabilirea numarului de zile de audit se face pentru fiecare organizatie in parte in conformitate cu **procedurile QUALITY CERT, a ghidurilor si a documentelor IAF**, functie de numarul de sisteme de management supuse certificarii, de numarul punctelor de lucru unde se desfasoara activitatea supusa certificarii, de numarul de angajati, de complexitatea activitatii.

2.3. Tarifele sunt exprimate in **euro** si se factureaza la cursul BNR din ziua facturarii.

2.4. Tarifele nu includ cheltuielile de deplasare si cazare ale echipei de audit si de asemenea auditurile de urmarire necesare sa se deruleze ca urmare a identificarii de neconformitati. Plata acestor audituri se face prin Acte Aditionale incheiate la *Contractul de Certificare*.

2.5. Tarifele si modul lor de stabilire sunt aprobate de Directorul General. Modificarea acestora se face numai cu aprobarea Directorului General.

2.6. Tarifele si modul acestora de stabilire sunt comunicate solicitantului certificarii odata cu *Oferta de certificare*.

## 3.RESPONSABILITATI

3.1.*Directorul General*– aproba prezenta politica .

3.3.*Directorul Departamentului Secretariat Administrativ* – asigura punerea in aplicare a prezentei politici.

## 4.DOCUMENTE DE REFERINTA

4.1. Manualul MQI.

4.2.Standardele de referinta pentru certificarea conformitatii sistemelor de management *Politica* este actualizata permanent functie de obiectivele propuse.

Director General  
Ing. Ioana Sperlea

