



1. SCOP

1.1. Regulamentul de utilizare a *Certificatului pentru sistemul de management al calității* are drept scop stabilirea condițiilor de utilizare a "**Certificatului de Conformitate pentru sistemul de management al calitatii**" de către agenții economici care au obținut certificarea sistemului de management al calității de către QUALITY-CERT.

2. DOMENIUL

2.1. Prevederile *Regulamentului de utilizare a certificatului pentru sistemul de management al calitatii* se respecta de titularii *Certificatelor de Conformitate* acordate de QUALITY-CERT pentru domeniile de activitate pentru care l-au obținut, agentul economic certificat având drept de utilizare în limitele prevederilor din prezentul regulament.

3. DOCUMENTE DE REFERINTA

- 3.1. Manualul Calitatii QUALITY – CERT-06.
- 3.2. IAF GD 2:2005 - Guidance on the Application of Guide 62:1996 (numai anexele)
- 3.3. SR EN ISO/CEI 17021:2007 – Evaluarea conformitatii. Cerinte pentru organisme care efectueaza audit si certificarea de sisteme de management
- 3.4. SR ISO/CEI 17030:2004 - Evaluarea conformitatii. Cerinte generale pentru marci de conformitate de terta parte
- 4.5. SR EN ISO/CEI 17000:2005 – Evaluarea conformitatii. Vocabular si principii generale

4. DEFINITII SI PRESCURTARI

- **domeniu de certificare** – sector de activitate specifica evaluata in conformitate cu regulile generale de certificare ale **QUALITY CERT**;
- **certificat de conformitate**- document sau un semn distinctiv aplicat pe un produs sau pe un echipament care atestă, în scopuri comerciale, că produsul sau bunul destinat consumatorului este conform cu standardele sau specificațiile tehnice. Certificatul de conformitate dovedește, de asemenea, că a constituit obiectul unui control prealabil, efectuat de către un organism terț și independent.
- **conformitate** - satisfacerea de către un produs, proces sau serviciu a condițiilor specificate .
- **atestare** – emitere a unei declaratii, bazata pe o decizie in urma unei analize, care stipuleaza ca indeplinirea cerintelor specifice a fost demonstrata
- **certificarea** – atestarea de terta parte referitoare la produse, procese, sisteme sau persoane
- **evaluarea conformității** – demonstrarea indeplinirii cerintelor specificate referitoare la un produs, sistem, persoana sau organism
- **organism de evaluare a conformitatii** – organism care efectueaza servicii de evaluare a conformitatii
- **organizatie** – grup de persoane si facilitati cu un ansamblu de responsabilitati, autoritati si relatii determinate (ex. companie, corporatie, firma, institutie sau parti sau combinatii ale acestora) .
- **sistemul de management al calității** – sistem prin care se stabilesc politica si obiectivele si prin care se realizeaza acele obiective si prin care se orienteaza si se controleaza o organizatiein ceea ce priveste calitatea



- **sistem de certificare** - sistem care are propriile sale reguli de procedură și conduce pentru efectuarea certificării.

- **solicitant (pentru certificare)** - persoană sau organizație care încearcă să obțină certificarea sistemului de management al calitatii de la organismul de certificare.

5. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND UTILIZAREA CERTIFICATELOR/MARCII QUALITY CERT

5.1. ORGANISMUL DE CERTIFICARE QUALITY CERT

5.1.1. Editează și emite, în regim controlat, "*Certificatele de Conformitate pentru sistemul de management al calității*", pentru organizațiile care au finalizat cu succes procesul de certificare, cu menținerea marcii/siglei QUALITY CERT.

5.1.2. Ține evidența *Certificatelor* emise pentru sistemul de management al calității certificat în registrul – „**Registru de evidența a certificatelor eliberate pentru sistemul calitatii**”, cod FRUC 06.02 – R -08.

5.1.3. Verifică modul de utilizare a *Certificatelor*, cu ocazia auditurilor de supraveghere, sau atunci când sunt semnalări cu privire la utilizarea abuzivă a acestora.

5.1.4. Inițiază audituri de supraveghere suplimentare ca urmare a sesizării/autosesizării cu privire la utilizarea abuzivă a *Certificatului* sau modificarea condițiilor avute în vedere la certificare.

5.1.5. Ia măsuri, în concordanță cu prevederile prezentului regulament, în caz de abateri.

5.1.6. Înmânează titularului un exemplar din prezentul "**Regulament de utilizare a Certificatului de Conformitate pentru sistemul de management al calității**" odată cu înmânarea *Certificatului*.

5.1.7. Exerciți un control adecvat asupra drepturilor de proprietate și să ia măsuri în cazul referirilor incorecte la statutul certificării sau la utilizarea care induce în eroare a documentelor de certificare sau a rapoartelor de audit conform prevederilor din SR EN ISO/CEI 17021:2007.

5.2. TITULARUL CERTIFICATULUI PENTRU SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

Titularul certificatului SMC trebuie să respecte prevederile standardului ISO 17030 din care :

5.2.1. Să utilizeze "**Certificatul de Conformitate pentru sistemul de management al calității**" numai în domeniile și/sau pentru activitățile pentru care a solicitat și obținut certificarea. Nu trebuie să facă sau să permită declarații care să producă inducerea în eroare referitor la certificarea sa.

5.2.3. Să se conformeze cerințelor organismului de certificare atunci când se referă la statutul certificării în mijloacele de comunicare cum ar fi internet, broșuri, publicitate sau alte documente.

5.2.4. Să nu utilizeze sau să nu permită utilizarea unui document de certificare sau a unei părți a acestuia într-un mod care poate induce în eroare.



**REGULAMENT DE UTILIZARE A
CERTIFICATULUI PENTRU SISTEMUL
DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**

COD RUC 06
Ediția 6
Revizia 2
Data: decembrie 2009
Pag 3/10

5.2.5. Sa faciliteze si/sau puna la dispozitia QUALITY-CERT dovezile obiective solicitate cu ocazia audurilor de supraveghere anuale sau a audurilor suplimentare.

5.2.6. Sa anunte QUALITY-CERT cu 30 zile înainte de aplicare, orice modificare, cu implicații semnificative privind sistemul de management al calității, pentru domeniile care fac obiectul *Certificatului de Conformitate pentru sistemul de management al calitatii* emis de QUALITY-CERT.

5.2.7. Sa asigure/exercite autocontrolul sistemului de management al calității pentru domeniile certificate, în vederea menținerii performantei/eficacitatii acestuia cel puțin la nivelul avut la data certificării.

5.2.8. Sa tina evidenta reclamațiilor/sesizărilor clienților privind activitatea certificată și le prezintă QUALITY-CERT la solicitarea acesteia.

5.2.9. In cazul suspendarii sau retragerii certificarii, sa inceteze orice publicare care contine referiri la certificare, asa cum este impus de organismul de certificare. Pe durata suspendarii, certificarea sistemului de management al clientului este temporar invalidata. Organismul va publica pe pagina web situatia suspendarilor. **PSG 02 – „Mentinerea, suspendarea, retragerea, modificarea si renoirea certificarii”**.

5.2.10. In cazul restrangerii domeniului de certificare sa modifice orice material publicitar.

5.2.11. Sa nu permita referirea la certificarea sistemului sau de management sa fie utilizata intr-un mod care sa sugereze ca organismul de certificare certifica un produs (inclusiv serviciu) sau proces.

5.2.12. Sa nu se sugereze ca certificarea se aplica si altor activitati din afara domeniului de certificare si sa nu utilizeze certificarea intr-un mod care ar putea sa aduca prejudicii organismului de certificare si/sau sistemului de certificare si pierderea increderii publice.

6. PROPRIETATEA CERTIFICATULUI DE CONFORMITATE PENTRU SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

6.1. Certificatul de Conformitate pentru sistemul de management al calității (cod **FRUC 06.01**, Ed. **6/Rev.2** este proprietatea organismului de certificare QUALITY-CERT. Acesta nu poate fi concesionat, înstrăinat și/sau utilizat decât în domeniile pentru care s-a obținut certificarea și cu respectarea/menținerea sistemului de management al calității, cel puțin la nivelul de implementare constatat cu ocazia certificării.

7. REGULI GENERALE PRIVIND EMITEREA, REDACTAREA CERTIFICARILOR PRECUM SI CU PRIVIRE LA SIGLA QUALITY CERT

7.1.1. În vederea asigurării emiterii în regim controlat al *Certificatelor de Conformitate pentru sistemul de management al calității*, QUALITY-CERT asigură înregistrarea acestora într-un *“Registru de evidență al Certificatelor de Conformitate pentru sistemul de management al calității”* (cod F RUC 06.02) .

Registrul de evidență conține:

- datele de identificare a titularilor de certificate (adresa, telefon, fax, e-mail, nume manager);



**REGULAMENT DE UTILIZARE A
CERTIFICATULUI PENTRU SISTEMUL
DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**

COD RUC 06
Ediția 6
Revizia 2
Data: decembrie 2009
Pag 4/10

- referențialul
- domeniile identificate prin codul CAEN, pentru care s-a emis certificatul,
- număr Certificat (același cu numărul Contractului de Certificare);
- data intrării în vigoare/expirării valabilității,
- datele de identificare ale reprezentantului titularului de certificat, împuternicit să ridice Certificatul (numele, prenumele, semnătura, data predării)

7.1.2. QUALITY-CERT, ca urmare a evaluării finale și a hotărârii *Consiliului de Certificare* privind acordarea "*Certificatului de Conformitate pentru sistemul de management al calității*" organizației respective, editează certificatul și invită un reprezentant al acesteia, la sediul QUALITY-CERT în vederea înmânării certificatului.

7.1.3. La solicitarea organizației certificate, formulată prin orice mijloc de comunicare (telefonic, fax, poștă, e-mail, etc.) înmânarea poate să se facă și la sediul acesteia sau într-un cadru festiv.

7.1.4. Înmânarea *Certificatului de Conformitate* se face managerului general al agentului economic certificat sau persoanei desemnate oficial de către acesta.

7.1.5. Înmânarea se face pe bază de semnătură în "*Registrul de evidență al Certificatelor de Conformitate pentru sistemul de management al calității*".

Cu această ocazie se înmânează titularului de *Certificat* :

- "**Regulamentul de utilizare a Certificatului pentru sistemul de management al calității**", (cod **RUC 06**);
- "**Angajamentul**", document prin care titularul *Certificatului de Conformitate* se obligă să respecte prevederile referitoare la utilizarea acestuia;
- "**Programul de supraveghere**" - **F PSS - 07 .01**
- un model de aplicare a **siglei SC QUALITY CERT SA** pe documente și o **discheta cu sigla QUALITY CERT** cu numărul **Certificatului de Conformitate** (care asigură identificarea și trasabilitatea la Dosarul de certificare al organizației) și referențialul care sta la baza acordării acestuia.

7.1.6. QUALITY-CERT publică titularii de certificate pentru sistemul de management al calității certificați, cu menționarea tuturor datelor de identificare și a domeniilor pentru care au obținut certificarea.

7.1.7. În cazul înregistrării unor modificări semnificative în legislație, structura organizatorică etc., cu impact major în sistemul de management al calității, adoptat de organizație, semnlate de aceasta sau ca urmare a autosesizării organismului de certificare, se organizează audituri suplimentare.

7.1.8. Auditurile suplimentare fac obiectul unor *acte adiționale* la contract, perfectate de comun acord: titular certificat-organism de certificare.

7.2. CERTIFICATUL DE CONFORMITATE SC QUALITY CERT

7.2.1. Certificatul de Conformitate (cod FRUC 06.01) este prezentat în prezenta procedură, care stabilește forma de prezentare și redactare, conținutul, responsabilitățile privind redactarea.



**REGULAMENT DE UTILIZARE A
CERTIFICATULUI PENTRU SISTEMUL
DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**

COD RUC 06
Ediția 6
Revizia 2
Data: decembrie 2009
Pag 5/10

7.2.2. După aprobarea acordării certificării de către *Consiliul de Certificare* organizației care a parcurs procedura de certificare, Directorul Departamentului Certificare transmite decizia de redactare a Certificatelor de Conformitate, responsabilului cu contractele din cadrul departamentului de certificare.

7.2.3. Datele înscrise în Certificat, completate conform datelor din *Cererea inițială de certificare*, din *Contractul de certificare* și din *Raportul de Audit*, conținând toate informațiile la nivelul prevederilor din SR EN ISO/CEI 17021:2007, se avizează de către Directorul Departamentului Certificare. Macheta **Certificatului de Conformitate** este comunicată de către responsabilul de contract, după avizarea de către Directorul Departamentului Certificare, fiecărei organizații. Aceasta va verifica corectitudinea și completitudinea datelor înscrise la punctul 7.2.6., avându-se grijă să se evite a se da o interpretare extinsă improprie a domeniului de aplicare a certificatului, pe care le va transmite în scris la **QUALITY CERT**.

Responsabilul de contract comunică eventualele solicitări de modificare Directorului de Departament care le analizează și aprobă.

7.2.4. După obținerea acordului organizației asupra conținutului final al Certificatului de Conformitate și aprobarea lui, responsabilul de contract inițiază redactarea certificatelor.

7.2.5. Redactarea certificatelor se efectuează prin mijloace proprii, pe calculator (prin utilizarea unui program de cvat).

7.2.6. **Certificatul de Conformitate** conține următoarele informații în ordine cronologică:

- sigla QUALITY CERT – organism de certificare a sistemelor de management al calității;
- timbru sec cu QUALITY-CERT;
- sigla RENAR – organismul național de acreditare, și numărul Certificatului de Acreditare acordat de RENAR;
- codul unic de identificare al certificatului reprezentând echivalentul numărului de contract;
- numele și localizarea geografică ale fiecărui client al cărui sistem de management este certificat.
- Identificarea statutului juridic și sediul social al entității. În ceea ce privește cazul grupurilor, consorțiilor și celorlalte asemenea lor, pot fi indicate, printre datele specifice organizației supuse certificării, și date referitoare la organizația mamă (holding, organizație mamă), avându-se grijă să se evite a se da o interpretare extinsă improprie a domeniului de aplicare a certificatului;
- numele certificatului – Certificat pentru sistemul de management al calității;
- referențialul – standardul SR EN ISO 9001:2008;
- domeniul/subdomeniul acreditat, care sunt cele mai potrivite pentru domeniul certificat în cauză. Pentru informații detaliate cu privire la descrierea activității se va consulta punctul 7.2.8. de la prezentul regulament;
- precizări privind standardul de referință care a stat la baza derulării procedurii de certificare, inclusiv numărul ediției și/sau al reviziei, utilizat pentru auditul clientului certificat;
- datele acordării, extinderii sau reînnoirii certificării urmata de fraza: „valabilitatea prezentului certificat este condiționată de aplicarea vizei anuale cu ocazia supravegheților periodice (la 12 și 24 de luni de la auditul de certificare) și de



**REGULAMENT DE UTILIZARE A
CERTIFICATULUI PENTRU SISTEMUL
DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**

COD RUC 06
Ediția 6
Revizia 2
Data: decembrie 2009
Pag 6/10

reevaluarea completa a sistemului de management al calitatii cu o periodicitate stabilita (3 ani)”;

- data expirarii sau data prevazuta pentru recertificare, in concordanta cu ciclul de recertificare.
- semnaturile autorizate (Presedinte QUALITY CERT si Presedinte Consiliu de Certificare);
- codul formularului utilizat (F RUC 06.01I Ed./Rev. 6/2).

Anexa la Certificatul de Conformitate contine urmatoarele informatii in ordine cronologica:

- codul unic de identificare al certificatului reprezentand echivalentul numarului de contract si data la care acesta a fost emis
- valabilitatea certificatului de la data acordarii certificarii si pana la data expirarii lui;
- denumirea societatii certificate
- referentialul – standardul SR EN ISO 9001:2008;
- tabelul in care este specificat codul NACE si codul CAEN cu explicitarea clasel si detalierea activitatii certificate;
- tabel in care se va inregistra viza anuala cu ocazia supraveghegerilor;
- Nota care se refera la societatile care nu au in domeniul de activitate codurile NACE 71.11 si 71.12. In acest caz pentru domeniile certificate, desi nu se face excluderea de la prevederile art. 7.3. “Proiectare dezvoltare” din ISO 9001:2008 nu se include si activitatea de proiectare (Cod NACE 71.11 și Cod NACE 71.12);
- Adresa organismului de certificare si datele de contact: S.C. QUALITY-CERT S.A., București, Șos. Panduri, Nr. 94, Sect. 5, Cod:050663, Tel: 031/71.00.753, Fax: 021/411.71.51, 031/71.00.752

Datele prezentate in Certificat nu pot fi schimbate si/sau modificate fara aprobarea conducerii QUALITY CERT.

Valabilitatea certificatului se consemneaza prin mentinerea datelor privind :

- data emiterii certificatului
- data recertificarii (dupa caz)
- data de valabilitate a certificatului

7.2.7.Data intrarii in vigoare a documentului de certificare - **Certificatul de Conformitate** – nu trebuie sa fie anterioara datei deciziei de certificare.

7.2.8. Pentru descrierea activitatii se vor utiliza termeni generali (de ex: proiectare, dezvoltare, fabricare, instalare, asistenta, etc.) dupa cum este aplicabil, urmati de obiectul de activitate (de ex: „proiectarea si fabricarea”), si daca este cazul substituentii de termeni foarte specifici relevanti si adecvati .

Termenii „constructia”, „instalarea”, „montajul” (sau echivalentul acestora) vor fi utilizati exclusiv pentru activitatile dezvoltate la fata locului precum si pentru locatiile nepermanente si competentele necesare pentru acestea verificate de catre Echipa de audit. Directorul Departamentului de Certificare pe baza dovezilor prezentate de catre Echipa de audit verifica daca aceste entitati au capabilitatea necesara pentru a efectua astfel de activitati.

In cazul organizatiilor care cer furnizorilor sa aiba sistem de management al calitatii pentru proiectare, fabricare, etc., inserarea acestor termeni in domeniul de certificare a acestor organizatii se poate accepta doar daca organizatia a prevazut evaluarea sistemului de calitate a



**REGULAMENT DE UTILIZARE A
CERTIFICATULUI PENTRU SISTEMUL
DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**

COD RUC 06
Ediția 6
Revizia 2
Data: decembrie 2009
Pag 7/10

furnizorilor, ca parte integrantă a sistemului propriu de calitate, recunoscându-le conforme cu normele de referință, și dacă organizația însăși demonstrează că este capabilă de a exercita un control adecvat asupra acestor activități.

Termenul „comercializare” va fi utilizat doar în cazul organizațiilor care dezvoltă exclusiv activități de comerț en-gros sau en-detail, fără a se referi la producerea de bunuri sau servicii. Termenul „vanzare” va fi inclus în termenii foarte generali cum ar fi „fabricare” (produse) sau „furnizare” (servicii).

7.2.9. Redactarea **Certificatului** se face în două exemplare. Un exemplar se transmite organizației certificate, iar al doilea exemplar rămâne în arhiva **QUALITY CERT**.

În cazul unor locații diferite (puncte de lucru, filiale, șantiere) declarate de solicitantul certificării, QUALITY CERT redactează după caz Certificate distincte, pentru fiecare locație în parte, cu menționarea activităților derulate în cadrul acestora.

Unitățile operative (locații, stabilimente, departamente, divizii, etc. și adrese conexe) în care organizația își dezvoltă activitatea în sistem de management al calității și care este supus evaluării în vederea certificării, trebuie să fie specificate în termenii ceruți de exigență și transparență. Dacă activitatea este dezvoltată în diverse locații operative, aceasta trebuie specificată, diferențiând dacă este necesar, competențele respective în cadrul procesului de producție global. În mod analog, dacă activitatea este, în parte sau în totalitate descentralizată cuprinzând entități operative externe sediul principal, fie permanent fie temporar (ex: sucursale, dependințe, șantiere, etc.), tipologiile unor astfel de entități trebuie specificate.

7.2.10. Forma de prezentare a **Certificatului de Conformitate** este pe format A 4, tip portret, cu caracteristicile conform modelului prezentat în formularul F RUC 06.01. Nu se acceptă schimbarea și/sau modificarea formei sau a modului de prezentare a **Certificatului de Conformitate** fără aprobarea conducerii QUALITY CERT.

7.2.9. Valabilitatea **Certificatului de Conformitate** poate fi verificată la SC QUALITY-CERT SA.

7.3. PREVEDERI SPECIALE

7.3.1. În cazul societăților care derulează activități/lucrări în alte țări decât România, Certificatul de Conformitate poate fi completat (pe lângă datele stabilite prin prezentul *Regulament*) și cu cerințe specifice țării respective.

7.3.2. Datele se vor completa în Certificatul de Conformitate, în cazul prezentat la pct. 7.3.1., numai după analiză efectuată de conducerea QUALITY CERT.

7.4. SIGLA QUALITY-CERT

7.4.1. Sigla QUALITY-CERT este prezentată în figura 1 (exemplu). Sigla identifică titularul **Certificatului de Conformitate**, asigurând identificarea și trasabilitatea de la **Certificatul** acordat până la **Cererea inițială de certificare**, prin păstrarea numărului **Contractului de Certificare**.

7.4.2. Sigla se prezintă în două culori, roșu și negru, fără drept de modificare a acesteia de către utilizator – prin această înțelegându-se: proporțiile dintre diferitele campuri, aranjarea informațiilor, păstrarea parțială a informațiilor, schimbarea culorilor.

	<p align="center">REGULAMENT DE UTILIZARE A CERTIFICATULUI PENTRU SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII</p>	<p>COD RUC 06 Ediția 6 Revizia 2 Data: decembrie 2009 Pag 8/10</p>
---	--	--

Se accepta numai prezentarea într-o singură culoare, **negru**, atunci când din lipsa unei imprimante color sau prin necesitatea multiplicării, sigla rezultă monocolor, dar cu condiția respectării proporțiilor.



Fig.1

7.4.3. Conținutul siglei **QUALITY CERT**

- Numărul reprezintă nr. MC 60 *Certificatului de Acreditare* pentru QUALITY CERT emis de RENAR (Asociația de Acreditare din România).
- XXX – reprezintă numărul *Certificatului de Conformitate* care este și numărul de identificare al Dosarului de certificare pentru agentul economic din evidența **QUALITY CERT**.

Acest număr este atribuit o singură dată și identifică numai un singur solicitant/titular de certificare indiferent de durata relației contractuale.

7.4.4. Pentru cazurile în care un agent economic dorește extinderea certificării și pentru alte domenii de activitate, se eliberează un nou *Certificat de Conformitate* cu numărul XXX - y , unde y reprezintă numărul „*Actului adițional*” încheiat la *Contractul de Certificare* inițial.

7.4.5. Sigla **QUALITY CERT** nu reprezintă o marcă de certificare, nu se aplică pe produse sau pe ambalajele acestora, nici pe rapoartele laboratoarelor de încercări, de etalonări sau de inspecție în măsura în care asemenea rapoarte sunt considerate a fi produse, titularul *Certificatului de Conformitate* are obligația de a o utiliza numai pe documentele organizației respective (cum ar fi: internet, broșuri, publicitate și alte documente, etc.), atunci când dorește să comunice că sistemul de management al calității este certificat în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2008.

7.4.6. Titularul *Certificatului de Conformitate* va utiliza sigla **QUALITY CERT** conform modelului de pe discheta pe care o primește odată cu înmânarea *Certificatului*.

8. DREPTURILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE TITULARILOR CERTIFICATULUI DE CONFORMITATE PENTRU SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

8.1. DREPTURILE TITULARILOR

8.1.1. Să facă referiri la “*Certificatul de Conformitate pentru sistemul de management al calității*” în relațiile cu ceilalți agenți economici, organisme, organe centrale/locale precum și în scop de publicitate.



**REGULAMENT DE UTILIZARE A
CERTIFICATULUI PENTRU SISTEMUL
DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**

COD RUC 06
Ediția 6
Revizia 2
Data: decembrie 2009
Pag 9/10

8.1. 2. Să renunțe la “*Certificatul de Conformitate pentru sistemul de management al calității*” înainte de termen.

8.2. RESPONSABILITĂȚILE TITULARILOR

8.2.1. Să numească prin decizie persoana responsabilă cu utilizarea *Certificatului de Conformitate* în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

8.2.2. Să anunțe în termen de maxim 30 de zile orice modificări semnificative în sistemul de management al calității datorate schimbărilor survenite în legislația, structura organizatorică, etc, în vederea stabilirii măsurilor ce se impun cu privire la utilizarea certificatului și/sau necesității planificării unui audit suplimentar.

8.2.3. Să respecte prevederile din standardele/reglementările aplicabile și în documentele emise să se refere strict la domeniile pentru care s-a acordat certificarea.

8.2.4. În acțiunile în care fac uz de *Certificatul de Conformitate* emis de QUALITY-CERT să nu afecteze imaginea QUALITY-CERT .

8.2.5. Sa faciliteze efectuarea auditurilor de supraveghere si recertificare la termenele stabilite prin contract si sa asigure aplicarea de actiuni corective pana la data scadenta stabilita prin contracte.

8.2.6. Sa achite anticipat prestatiile aferente activitatilor de supraveghere si recertificare.

8.2.7. In cazul incetarii valabilitatii, suspendarii/retragerii sa nu faca uz de *Certificatul de Conformitate* emis de QUALITY-CERT, astfel incat sa afecteze imaginea organismului.

8.2.8. Să transmită anexa “*Certificatului de Conformitate pentru sistemul de management al calității*” la QUALITY-CERT după efectuarea etapelor până la data limită înscrisă, pentru viza anuală.

9. UTILIZAREA ABUZIVĂ A CERTIFICATULUI

9.1. Titularii *Certificatelor de Conformitate pentru sistemul de management al calității* au responsabilitățile enumerate la art. 5.2. din prezentul regulament. Aceștia nu au dreptul de a utiliza abuziv certificatul și nici de a transfera asupra QUALITY-CERT responsabilitățile pe care le au față de clienții lor, privind activitatea certificată. Utilizarea certificatelor /marci QUALITY CERT cu respectarea prevederilor standardului ISO 17030 precum și a prevederilor art.5.2 din prezentul regulament.

10. SANCTIUNI

10.1. În cazul nerespectării prevederilor din prezentul regulament, precum și din reglementările aplicabile se aplică sancțiunile din procedura specifică generală **PSG 02 “Menținerea, suspendarea, retragerea, extinderea, restrângerea domeniului, reînnoirea certificării”**, acestea putând fi: suspendarea, anularea certificatului sau, după caz, atragerea răspunderii civile/administrative/penale.



11. APELURI, RECLAMATII, CONTESTATII

11.1. Titularul *Certificatului* QUALITY-CERT are dreptul să conteste în termen de 30 de zile de la comunicare decizia de suspendare sau de anulare a certificatului, prin adresarea la Președintele Consiliului de Certificare sau după caz, direct la Colegiul de Apel.

11.2. Pentru contestatii legate de derularea procedurii de certificare titularul Certificatului se poate adresa conducerii QUALITY CERT .

11.3. Prezentarea apelului nu are ca efect suspendarea deciziei contestate. Decizia Consiliului de Certificare rămâne definitivă, după reanalizarea contestatiei.

12. DISPOZIȚII FINALE

12.1 Responsabilitatea juridică de utilizare a "*Certificatului de Conformitate pentru sistemul de management al calității*" revine titularului și nu se transferă organismului de certificare.

12.2. Modificarea și/sau completarea regulamentului se face prin acțiuni de actualizare aprobate de Președintele QUALITY CERT .

12.3. Nerespectarea prevederilor RUC 06, conduce la retragerea dreptului de utilizare a certificatului pentru SMC de către QUALITY-CERT.

13. DOCUMENTE, ÎNREGISTRĂRI

Certificat de Conformitate pentru
sistemul de management al calității și Anexa cod F RUC 06.01.

13.2. Registru de evidență a certificatelor eliberate
pentru sistemul calitatii, cod R -08 cod FRUC 06.02.

13.3. Baza de date certificate eliberate cod. FRUC 06.02.1